

CZĘŚĆ TRZECIA OGŁOSZENIA – PROJEKT UMOWY**Projekt umowy****Umowa nr NLZ/O/...../4100/2025/...../...../.....****(zwana dalej "Umową")****zawarta w Zawadzie w dniu2025 roku,**

pomiędzy:

Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (skrót firmy: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) z siedzibą: Zawada 26, 28-230 Połaniec, zarejestrowaną pod numerem KRS 0000053769 przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy 713 500 000 zł w całości wpłacony, NIP: 866-00-01-429, REGON 830273037 zwana dalej „Zamawiającym”, którą reprezentują:

.....

.....

a

.....

.....

..... zwanymi dalej „Wykonawcą”, którą reprezentują:

.....

.....

Zamawiający oraz Wykonawca będą dalej łącznie zwani „Stronami”.

Na wstępie Strony stwierdziły, co następuje:

1. Wykonawca oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Wykonawca, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Wykonawcę.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że jest podmiotem istniejącym i działającym zgodnie z prawem, a także, iż w odniesieniu do Wykonawcy nie toczy się postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie restrukturyzacyjne ani też postępowanie likwidacyjne. Nadto Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie a także uprawnienia niezbędne do należytego wykonania Umowy oraz posiada środki konieczne do wykonania Umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że zapoznał się z Kodeksem Kontrahentów Grupy Enea, akceptuje jego brzmienie i będzie przestrzegał jego postanowień. Kodeks Kontrahentów Grupy ENEA dostępny jest na stronie: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>.
4. Zamawiający oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Zamawiający, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Zamawiającego. Nadto Zamawiający oświadcza i zapewnia, iż posiada środki finansowe konieczne do należytego wykonania Umowy.
5. Ogólne Warunki Zakupu Usług Zamawiającego w wersji NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r. („OWZU”) zamieszczone na stronie internetowej: <https://www.enea.pl/grupaenea/o-grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf> stanowią integralną część niniejszej Umowy. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z OWZU oraz że akceptuje ich brzmienie. W przypadku rozbieżności między zapisami Umowy a OWZU, pierwszeństwo mają zapisy Umowy, zaś w pozostałym zakresie obowiązują OWZU.
6. Wszelkie terminy pisane w Umowie wielką literą, które nie zostały w niej zdefiniowane, mają znaczenie przypisane im w OWZU.

W związku z powyższym Strony ustaliły, co następuje:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Na podstawie niniejszej umowy zamawiający zleca, a wykonawca przyjmuje do realizacji usługi **sprzątanie pomieszczeń w obiektach administracyjno-socjalnych Enea Elektrownia Połaniec S.A. od 01.04.2025 r. do 31.03.2026 r.**, położonych w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec, woj. Świętokrzyskie, powierzchni około **13507,80 m²** (dalej: „Usługa”) w którego zakres wchodzi:
 - 1.1. Sprzątanie codzienne:
 - 1.1.1. schodów na ciągach pieszych,
 - 1.1.2. łazienek, szatni,
 - 1.1.3. wybranych pomieszczeń i ciągów pieszych.
 - 1.2. Sprzątanie okresowe dwa razy w tygodniu (z wyłączeniem sobót i niedziel) w pomieszczeniach biurowych i innych pomieszczeniach nie objętych sprzątaniem codziennym.
 - 1.3. Zapewnienie środków czystości oraz ręczników papierowych i papieru toaletowego w łazienkach,
 - 1.4 Segregacja i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Elektrowni.
2. Szczegółowy zakres prac do wykonania w ramach Przedmiotu Umowy, ich częstotliwość oraz godziny świadczenia usługi sprzątania i utrzymania czystości określa Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia usługi sprzątania i utrzymania czystości w przypadku zmiany organizacji czasu pracy Zamawiającego lub z innych względów organizacyjnych - informując o tym Wykonawcę, na adres e-mail Koordynatora umowy ze strony Wykonawcy, co najmniej na jeden dzień roboczy przed terminem planowanej zmiany.
4. Ilekroć w Umowie mowa jest o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce oraz dni wolnych zgodnie z przepisami wewnątrzzakładowymi obowiązującymi u Zamawiającego.
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany ilości pomieszczeń, wielkości powierzchni lub częstotliwości wykonywania prac objętych Przedmiotem Umowy. Zmiany takie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą przekazywane na adres wskazany w § 6 ust. 1. W wyniku przeprowadzonych zmian, nie może ulec zwiększeniu Wartość Umowy wskazana w § 4 ust. 5.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie materiałów i technologii, jakich należy użyć do wykonywania usług objętych umową.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania umowy z najwyższą zawodową starannością wymaganą przy wykonywaniu tego typu usług, zgodnie z powszechnie obowiązującymi normami prawnymi, tj.: przepisami bezpiecznej i higienicznej pracy oraz przepisami przeciwpożarowymi w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że jest wytwarzającym i posiadaczem powstałych odpadów oraz zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności w zakresie ewidencjonowania, o ile obowiązek taki wynika z tych przepisów. Wykonawca w ramach wynagrodzenia ustalonego Umową zobowiązuje się do usuwania wszelkich odpadów powstałych w toku realizacji Usług, w tym w szczególności opakowań, wkładów, pozostałości po środkach czystości, środków czystości, których termin przydatności upłynął, z uwzględnieniem przepisów ustawy o odpadach, przyjmując na siebie pełną odpowiedzialność za gospodarowanie ewentualnymi odpadami powstałymi w związku lub przy okazji wykonywania Umowy. W przypadku niewywiązania się z tego obowiązku Zamawiający jest uprawniony do wykonania tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy bez odrębnego upoważnienia sądowego.

§ 2

Termin wykonania

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony.
2. Terminy realizacji Przedmiotu Umowy: **od dnia 01.04.2025 r. do dnia 31.03.2026 r.**
3. Rozwiązanie Umowy może nastąpić za wypowiedzeniem=em dokonany przez którąkolwiek ze Stron z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Okres wypowiedzenia Umowy wynosi trzy miesiące ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
5. Umowa z Wykonawcą może zostać rozwiązana przez Zamawiającego w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - (a) rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę,

- (b) zaistnienia zdarzeń nadzwyczajnych z udziałem lub z winy osób, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy, których skutkiem było zagrożenie dla bezpieczeństwa Zamawiającego lub jego klientów,
- (c) nie przestrzegania postanowień dotyczących poufności informacji,
- (d) wyrządzenia Zamawiającemu przy realizacji Umowy szkody,
- (e) wszczęcia postępowania karnego w sprawie działalności Wykonawcy lub przeciwko osobom reprezentującym Wykonawcę,
- (f) postawienia Wykonawcy w stan likwidacji,
- (g) wykorzystywania do realizacji Umowy środków technicznych, które nie odpowiadają wymagany warunkom technicznym i nie posiadają homologacji lub atestów,
- (h) powtarzającego się niewykonywania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, powtarzającego się co najmniej trzykrotnie w okresie jednego miesiąca.

§ 3

Miejsce świadczenia Usług

Strony uzgadniają, że miejscem wykonania Umowy są obiekty znajdujące się na terenie Enea Elektrownia Połaniec S.A. położonych w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec, woj. świętokrzyskie.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony uzgadniają, że z tytułu należytego wykonania Umowy comiesięczne wynagrodzenie będzie wyliczone na podstawie ilości metrów podlegających sprzątaniu zgodnie z Załącznikiem nr 1 oraz stawki dla każdego rodzaju usług, kosztów zagospodarowania odpadów i zleconego sprzątania dodatkowych powierzchni, według stawek :

- a) **zł netto zł/m²/mc** (słownie: /100) za sprzątanie codzienne,
- b) **zł netto zł/m²/mc** (słownie: złotych 00/100) za sprzątanie 2 razy w tygodniu,
- c) **zł netto zł/m²** (słownie: złotych/100) za sprzątanie dodatkowych powierzchni na zlecenie,
- d) **zł netto zł/mc** (słownie: złotych 00/100) za zagospodarowanie odpadów.

2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 powyżej zostanie powiększone o podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

3. Okresem rozliczeniowym Umowy jest miesiąc kalendarzowy (od 1 do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego).

4. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 powyżej obejmuje wszelkie wydatki Wykonawcy potrzebne do realizacji Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności związane z zakupem narzędzi, sprzętu lub urządzeń niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, środków czystości i materiałów higienicznych, worków na śmieci, koszty dojazdu, transportu, ubezpieczenia, itp.

5. Łączna maksymalna wartość Wynagrodzenia z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy (stanowiąca jednocześnie maksymalną wartość zobowiązania finansowego po stronie Zamawiającego z tytułu realizacji przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy) nie przekroczy w okresie jej obowiązywania kwoty**,00 zł netto** (słownie: złotych 00/100), (dalej: „Wynagrodzenie”).

6. Rozliczenie Umowy będzie następowało według ilości zrealizowanych Usług. Zamawiający nie zobowiązuje się wobec Wykonawcy ani nie deklaruje przewidywanej wartości świadczeń w okresie obowiązywania Umowy. Zamawiający nie jest zobligowany do Wykorzystania całej kwoty określonej w ust. 5 powyżej, a Wykonawca nie będzie rościł pretensji w przypadku jej niepełnego wykorzystania.

7. Ustalone wynagrodzenie jest obowiązujące w całym okresie realizacji Umowy.

§ 5

Warunki płatności

1. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi potwierdzenie przez Zamawiającego należytego wykonania Usług świadczonych w ramach Umowy za dany miesiąc poprzez podpisanie protokołu należytego wykonania usługi za dany miesiąc. Protokół powinien zostać podpisany również przez Wykonawcę.

2. W przypadku, gdy Usługi stanowiące przedmiot Umowy wykonywane były z udziałem podwykonawców, wówczas Wykonawca do wystawionej przez siebie faktury VAT obowiązany jest dołączyć pisemne oświadczenie podwykonawcy, że otrzymał on należne wynagrodzenie za wykonanie prac objętych zaakceptowaną przez Zamawiającego Umową lub inne dowody, że otrzymali oni należne mu z tego tytułu wynagrodzenie. W przypadku, gdy do faktury VAT nie zostanie dołączone oświadczenie, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność o kwotę Wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z powodu zwrotu Wykonawcy nieprawidłowo wystawionej faktury VAT i do czasu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury zgodnie z postanowieniami ust. 15 niniejszego paragrafu, termin płatności nie biegnie, a Zamawiający nie pozostaje w zwłoce (termin płatności rozpoczyna bieg od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT).
4. Błędnie wystawiona faktura lub wystawiona w sposób sprzeczny z warunkami Umowy nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku zapłaty.
5. W przypadku zwłoki w uregulowaniu stosownej należności, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe w transakcjach handlowych, za każdy dzień zwłoki.
6. W przypadku, gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach. Data obciążenia rachunku Zamawiającego stanowi dzień zapłaty.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura będzie zawierać numery ww. rachunków oraz spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
8. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
9. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).
10. Płatności za faktury będą realizowane wyłącznie na numery rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, lub imiennych rachunków w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której Wykonawca jest członkiem, otwartych w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej („Rachunek”).
11. Płatność za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na Rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca oświadcza, że Rachunek wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że Rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 7, Zamawiający dokona zapłaty oraz złoży do właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego zawiadomienie o zapłacie należności na rachunek inny niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
13. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 7 oraz 12 okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych z realizacją Przedmiotu Umowy w koszty uzyskania przychodu.
14. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
15. Zamawiający dopuszcza przysyłanie faktur drogą elektroniczną na adres e-mail: faktury.polaniec@enea.pl w formacie pdf, w wersji nieedytowalnej (celem zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury). Jeżeli Wykonawca korzysta z elektronicznej formy przysyłania faktur, wtedy nie ma obowiązku przysyłania faktury w formie papierowej.
16. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej Umowy.
17. Zamawiający pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej Umowy.
18. Wykonawca oświadcza iż na Usługi składają się prace, które posiadają następujące numery PKWiU (Polska Klasyfikacja Wyrobów i Usług): _____

19. Wykonawca oświadcza że Usługi podlega/nie podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP.
20. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Wykonawcy należne jest tylko wynagrodzenie za czynności należycie wykonane i odebrane do dnia odstąpienia lub rozwiązania Umowy

§ 6

Koordynatorzy odpowiedzialni za realizację Umowy

1. Zamawiający wyznacza niniejszym:

Michał Warzecha, tel. +48/ 15 865 60 23, e-mail: michal.warzecha@enea.pl

jako osobę upoważnioną do składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych niniejszą Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Zamawiającego oraz reprezentowania Zamawiającego w stosunkach z Wykonawcą, jego personelem oraz podwykonawcami, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej: "**Koordynator Zamawiającego**"). Koordynator Zamawiającego nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

2. Wykonawca wyznacza niniejszym:

_____, e-mail: _____, tel.: _____, kom. _____

jako osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w celu składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Wykonawcę oraz reprezentowania Wykonawcy w stosunkach z Zamawiającym oraz podwykonawcami, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej: "**Koordynator Wykonawcy**"). Koordynator Wykonawcy nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

3. Zmiana Koordynatorów stron nie stanowi zmiany Umowy i następować będzie z chwilą pisemnego powiadomienia Stron.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca będzie wykonywał Przedmiot Umowy przy użyciu własnych środków czystości i środków higienicznych oraz narzędzi i urządzeń technicznych.
2. Wykonawca zabezpieczy niezbędne wyposażenie oraz środki transportu konieczne do wykonania Usługi oraz pracowników z wymaganymi uprawnieniami.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) terminowego i starannego świadczenia usługi będącej Przedmiotem Umowy,
 - b) niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdym zdarzeniu nadzwyczajnym zaistniałym podczas wykonywania usługi oraz o uczestniczących w nim osobach, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy,
 - c) niezwłocznego i nieodpłatnego usuwania zgłoszonych nieprawidłowości.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa pracy w tym przepisów i zasad BHP w stosunku do pracowników zatrudnionych przez niego w celu realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności przepisów regulujących formę zatrudnienia, dopuszczalny czas pracy oraz zapewnienie pracownikom właściwie dobranych, sprawnych środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego.
5. Wykonawca przed przystąpieniem do prac przedstawi wykaz pracowników wraz z niezbędnymi uprawnieniami i upoważnieniami.
6. Wykonawca zobowiązany jest do poddawania się na wniosek Zamawiającego audytom sprawdzającym stan BHP, ochrony środowiska oraz w innym zakresie wymaganym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ważne przez czas trwania umowy, na wartość minimum 1 000 000,00 zł. Kopia polisy ubezpieczeniowej (potwierdzenie zawarcia umowy ubezpieczenia) wraz z potwierdzeniem zapłaty składki zostanie dostarczona przez Wykonawcę do Zamawiającego niezwłocznie na jego wezwanie, jednak nie później niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania. W przypadku, jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona będzie w walucie obcej do określenia jej wartości w złotych polskich, Strony przyjmą średni kurs NBP obowiązujący w dniu podpisania Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania niezmiennych warunków ubezpieczenia przez cały okres wykonywania Przedmiotu Umowy, a w przypadku odnowienia umowy ubezpieczenia do zastąpienia jej inną umową spełniającą wymogi określone przez Zamawiającego.

§ 8

Personel i sprzęt

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić personel złożony z osób (dalej: "**Ekipa Sprzątająca**"):

- a) wyszkolonych, doświadczonych, kompetentnych w zakresie wykonywania usługi będącej Przedmiotem Umowy,
 - b) przeszkolonych w zakresie przepisów porządkowych i bezpieczeństwa, BHP oraz przepisów ochrony ppoż. obowiązujących w obsługiwanych obiektach,
 - c) zaopatrzonych we wszelkie potrzebne narzędzia i sprzęt niezbędny do właściwego wykonywania usługi będącej Przedmiotem Umowy,
 - d) posiadających wymagane przepisami prawa badania,
 - e) uznanych przez Wykonawcę za godne zaufania oraz odpowiednich do wykonywania usługi będącej Przedmiotem Umowy,
 - f) posiadających wymagane prawem pozwolenia do wykonywania usługi będącej Przedmiotem Umowy, jeśli obowiązek taki wynika z przepisów prawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu listy osób wchodzących w skład Ekipy Sprzątającej, nie później niż na 3 (trzy) dni przed ich oddelegowaniem do wykonywania usługi będącej Przedmiotem Umowy. W przypadku zmiany składu Ekipy Sprzątającej Wykonawca poinformuje Zamawiającego o tym fakcie najpóźniej 1 dzień wcześniej podając dane osobowe tych osób w celu zgłoszenia ochronie budynku oraz wydania identyfikatora wejściowego.
3. Ekipa Sprzątająca będzie poruszała się na terenie obsługiwanych nieruchomości w strojach służbowych zaopatrzonych w imienne identyfikatory dostarczone przez Zamawiającego najpóźniej w dniu rozpoczęcia obowiązywania umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do kierowania do prac na obiektach Zamawiającego wyłącznie osób, wskazanych w informacjach wysyłanych do Zamawiającego zgodnie z ust. 2 powyżej.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić nadzór nad Ekipą Sprzątającą, w tym kontrolować stan czystości obsługiwanego obiektu oraz dostosowywać prace Ekipy Sprzątającej do aktualnych potrzeb obiektu zgodnie z Przedmiotem Umowy.
6. Szczegółowy zakres prac Ekipy Sprzątającej wskazany został w Załączniku nr 2 do Umowy.
7. Wykonawca odpowiada jak za własne działanie lub zaniechanie, za wszelkie działania i zaniechania swoich pracowników (oraz osób, którymi Wykonawca będzie posługiwał się przy realizacji umowy), pozostające w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, które spowodowały szkodę u Zamawiającego.
8. Wykonawca będzie świadczył usługę przy użyciu własnego sprzętu, własnych środków czystości, środków higieny, w tym worków foliowych na śmieci, papieru toaletowego, mydła w płynie, ręczników papierowych, środków dezynfekujących, środków zapobiegających gołoledzi, których koszt wliczony został w cenę usługi. Usługa powinna być wykonywana zgodnie z przepisami sanitarnymi tak, aby użyte w celach czyszczących substancje i preparaty nie stanowiły zagrożenia dla zdrowia, życia człowieka i środowiska, tzn. w szczególności odpowiadały wymogom ustawy z dnia 25.02.2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach.
9. Wykonawca w całym okresie obowiązywania umowy będzie zatrudniał minimum 90% pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy. O każdej zmianie zatrudnionego pracownika będzie niezwłocznie powiadamiał Zamawiającego.
10. Dla udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w powyższym punkcie, Wykonawca zobowiązany będzie składać Koordynatorowi umowy oświadczenie o spełnieniu wymogu dotyczącego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w następujących terminach:

- a) pierwsze oświadczenie – w terminie tygodnia przed rozpoczęciem umowy,
- b) kolejne oświadczenie – co miesiąc jako załącznik do protokołu za wykonanie usługi.

§ 9

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy nieodpłatny dostęp do energii elektrycznej oraz innych mediów dostępnych w obiektach, dla celów Wykonania Usługi.
2. Zamawiający umożliwi Wykonawcy wynajem pomieszczeń na potrzeby realizacji usługi na podstawie oddzielnej Umowy Najmu.
3. Zamawiający zobowiązuje się do przeszkolenia pracowników Wykonawcy z zasad poufności i wewnętrznych procedur bezpieczeństwa.
4. Zamawiający zobowiązuje się do wskazania punktów gromadzenia śmieci we wszystkich obsługiwanych obiektach.
5. Zamawiający zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Wykonawcą.

§ 10

Bezpieczeństwo i higiena pracy

1. Wykonawca będzie świadczył Usługi zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności z:
 - a) Ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy,

- b) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
- c) Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej;
- d) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,

oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na ich podstawie.

2. Niezależnie od standardów bezpieczeństwa i higieny pracy Zamawiającego, Wykonawca będzie przestrzegał wszelkich obowiązujących aktów prawnych dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bieżącej praktyki w tej dziedzinie, w celu wdrożenia w miarę potrzeby najlepszych standardów.

3. Wykonawca oświadcza, że: przy zawarciu Umowy otrzymał dostęp do informacji i zapoznał się na stronie internetowej Enea Elektrownia Połaniec S.A. pod adresem: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty>, z wymaganiami, jakie obowiązują Wykonawcę na terenie Zamawiającego, określonymi w niżej wymienionych dokumentach i zobowiązuje się przestrzegać wymogów określonych w tych dokumentach:

- 1) Ogólne Warunki Zakupu Usług;
 - 2) Instrukcja Ochrony Przeciwpożarowej;
 - 3) Instrukcja Organizacji Bezpiecznej Pracy;
 - 4) Instrukcja Postępowania w Razie Wypadków i Nagłych Zachorowań;
 - 5) Instrukcja Postępowania z Odpadami;
 - 6) Instrukcja Przepustkowa dla Ruchu materiałowego;
 - 7) Instrukcja Postępowania dla Ruchu Osobowego i Pojazdów;
 - 8) Instrukcja w Sprawie Zakazu Palenia Tytoniu;
 - 9) Załącznik do Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy-dokument związany nr 2.
4. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby, za które jest odpowiedzialny, w tym jego personel zapoznali się oraz pracują zgodnie z wyżej wskazanymi dokumentami.

§ 11

Zarządzanie jakością

1. Wszelkie prace wykonywane przez Wykonawcę odbywać się będą w zgodności ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawnymi, przyjętą praktyką i najlepszymi standardami branżowymi.
2. Wszystkie używane materiały i środki czystości powinny być wysokiej jakości, odpowiednie do czyszczonych powierzchni i gwarantować bezpieczeństwo, w tym powinny spełniać normy sanitarno-epidemiologiczne oraz posiadać atesty PZH. Wykaz środków chemicznych używanych przy świadczeniu Przedmiotu Umowy przedstawi Wykonawca przed zawarciem Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli stosowanych środków. W przypadku nieskuteczności lub niekorzystnego oddziaływania stosowanych środków chemicznych na ludzi, powierzchnie lub sprzęt Zamawiający może zażądać ich niezwłocznej zmiany.
3. W trakcie wykonywania prac Wykonawca między innymi gwarantuje, że:
 - a) hałas przy pracy zostanie ograniczony do minimum,
 - b) wyjścia ewakuacyjne nie będą tarasowane ani blokowane w pozycji otwartej,
 - c) nie dopuści do gromadzenia się śmieci,
 - d) Ekipa Sprzątająca nie będzie w obrębie obiektu spożywała jedzenia ani picia (poza pomieszczeniami socjalnymi) ani paliła wyrobów tytoniowych lub e-papierosów (w obrębie całych obiektów).

§ 12

Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający uprawniony jest do naliczania kar umownych zgodnie z obowiązującymi Ogólnymi Warunkami Zakupu Usług Zamawiającego - wersja NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r. („OWZU”).
2. Niezależnie od postanowień OWZU o karach umownych Strony ustalają, że Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
 - a) 4 % wartości netto wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 5 Umowy za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania usługi objętej Przedmiotem Umowy, jeżeli pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do wykonania lub należytego wykonania tej usługi i wyznaczenia dodatkowego 3 dniowego terminu Wykonawca nadal nie wykonuje lub nienależyte wykonuje Przedmiot Umowy; kara umowna w określonej wyżej wysokości przysługuje Zamawiającemu za każdy kolejny dzień opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu lub należytnym wykonaniu Przedmiotu Umowy liczonego od upływu dodatkowego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,

- b) 10 % wartości netto wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 5 Umowy z tytułu rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - c) 50.000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę lub osoby przy pomocy których Wykonawca wykonuje Umowę: obowiązków ochrony informacji, odmowy udzielenia informacji, o której mowa w § 16 ust. 7 dotyczących bądź udostępnionych przez Zamawiającego oraz naruszenia zachowania poufności, o których mowa w § 16 lub w obowiązujących przepisach,
 - d) 5.000 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek przebywania członka Ekipy Sprzątającej lub jego podwykonawcy w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środków odurzających na terenie Zamawiającego,
 - e) w wysokości 5.000 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek nielegalnego składowania odpadów Wykonawcy na terenie Zamawiającego; obciążenie Wykonawcy karą umowną nie zwalnia go z obowiązku usunięcia odpadów; w przypadku nieusunięcia odpadów w wyznaczonym terminie, Zamawiający usunie odpady w ramach wykonawstwa zastępczego i obciąży Wykonawcę kosztami ich usunięcia,
 - f) wysokości 1.000 PLN (słownie: tysiąc złotych) – z tytułu każdego zawinionego i udokumentowanego naruszenia przez Wykonawcę, jego pracowników lub inne osoby, którymi się posługuje przy wykonywaniu robót, przepisów bhp i ppoż. oraz ochrony środowiska, które stanowią zagrożenie dla bezpieczeństwa pracy oraz majątku Zamawiającego;
 - g) 5% całkowitego wynagrodzenia netto Wykonawcy należnego za ostatni miesięczny okres rozliczeniowy, w którym wystąpiło naruszenie – z tytułu niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności składające się na usługi sprzątania - za każdą osobę.
3. Suma kar umownych i odszkodowań nie może przekroczyć 100% wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust.5 Umowy.
 4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
 5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody.

§13

Ubezpieczenie

1. Wykonawca oświadcza, że w okresie realizacji Umowy będzie posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności do kwoty nie mniejszej niż 1 000 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia, na standardowych rynkowych warunkach dla tego rodzaju ubezpieczeń, w uznanym towarzystwie ubezpieczeniowym, którego obszar działania obejmuje, co najmniej terytorium Polski i który posiada na terytorium Polski swą siedzibę.
2. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu oryginał polisy OC lub Certyfikatu polisy OC do wglądu, a także przekazać Zamawiającemu jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

§ 14

Cesja wierzytelności

1. Wykonawca może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Zamawiający może uzależnić wyrażenie zgody na cesję od spełnienia przez Wykonawcę warunków:
 - 1) pozytywna ocena współpracy Wykonawcy z Grupą Kapitałową ENEA;
 - 2) pozytywna ocena kondycji finansowej Wykonawcy;
 - 3) wyrażenie zgody na warunki cesji według wzoru Zamawiającego określonego w Załączniku nr 3 do Umowy.

§ 15

Zabezpieczenie roszczeń

1. Celem zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - 1) Gwarancję (zabezpieczenie) należytego wykonania przedmiotu umowy (dalej „Zabezpieczenie”) nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia umownego, określonego w § 4 ust. 5 Umowy, w wartości brutto (wraz z podatkiem VAT) – to jest kwotę zł w jednej z form określonych w ust. 2.
 - 2) Zabezpieczenie obowiązywać będzie w okresie wykonywania Usług. Zabezpieczenie powinno być dostarczone Zamawiającemu najpóźniej do 7 dni od daty zawarcia Umowy, pod rygorem nie wejścia Umowy w życie.

2. Zabezpieczenie określone w ust. 1 jest udzielane i przedkładane Zamawiającemu w jednej lub kilku spośród poniższych form, zgodnie z wyborem Wykonawcy:
 - 1) pieniężnej – przelewem odpowiedniej kwoty pieniężnej na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego,
 - 2) gwarancji bankowej – nieodwołalnej, bezwarunkowej i płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego,
 - 3) gwarancji ubezpieczeniowej – nieodwołalnej, bezwarunkowej i płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego.
3. Zabezpieczenie w formie pieniężnej powinno być wpłacone na rachunek bankowy Zamawiającego w PKO BP nr: 24 1020 1026 0000 1102 0296 1860. Zamawiający zwróci Wykonawcy Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego. Zabezpieczenie zostanie pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej pobranej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Projekt Zabezpieczenia wnoszonego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.
5. W przypadku, kiedy Zabezpieczenie jest wnoszone przez Wykonawcę w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Zabezpieczenie powinno być przedłożone Zamawiającemu w formie wskazanej w Załączniku nr 10 do Umowy.

Zabezpieczenie obowiązuje od dnia podpisania umowy. Zamawiający zwróci Zabezpieczenie Wykonawcy (w przypadku Zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu) lub bankowi/gwarantowi (w przypadku Zabezpieczenia wniesionego w postaci niepieniężnej) w wysokości 100% wartości Zabezpieczenia, tj. kwotę zł, w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany, przez co rozumie się podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego.

§ 16

Klauzula poufności

1. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem (Informacje Poufne Zamawiającego). Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Zamawiającego, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje określone w ust. 1 mogą stanowić ponadto Informacje Poufne ENEA SA i/lub LWB Bogdanka SA tj. spółek z GK ENEA (której Zamawiający jest częścią) w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku („rozporządzenie MAR”), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
3. W pozostałym zakresie, nie określonym w ust. 1 i 2 Informacje Poufne definiowane są jako wszelkie informacje, dane lub dokumenty, które Wykonawca otrzyma lub wytworzy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, z wyjątkiem informacji, które:
 - a) są lub staną się ogólnie dostępne w inny sposób niż na skutek niedotrzymania zobowiązań wskazanych w niniejszej klauzuli poufności, lub
 - b) będą znane Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy, a nie zostały otrzymane od Zamawiającego jako poufne w ramach innego zlecenia, lub
 - c) zostaną otrzymane od osoby trzeciej, która, zgodnie z wiedzą Wykonawcy, nie jest zobowiązana do zachowania poufności w odniesieniu do tych informacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w postanowieniach niniejszego paragrafu, w tym w szczególności:
 - a) zachować informacje w poufności,
 - b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju,
 - c) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy,
 - d) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawca jest zobowiązany

- powiadomić Zamawiającego na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
- e) niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
 - f) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
5. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji określonych w umowie przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do upływu pięciu lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy.
 6. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w umowie Strony zobowiązują się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskały w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę, którejkolwiek ze stron. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.
 7. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres pięciu lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony informacji poufnych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni.

§ 17

Podwykonawcy

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, zlecić całości lub części przedmiotu Umowy innemu podmiotowi krajowemu lub zagranicznemu, jako Podwykonawcy w innym zakresie jak wskazał to w Ofercie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, zaniechania, uchybienia lub zaniechania samego Wykonawcy.
3. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z któregośkolwiek z zobowiązań wynikających z umowy.

§ 18

Siła wyższa

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą tj. zdarzeniem nagłym, zewnętrznym, nieprzewidywalnym i niezależnym od woli Stron powstałym po zawarciu Umowy, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan;
 - b) długotrwałe awarie zasilania, których usunięcie nie zależy od żadnej ze Stron Umowy;
 - c) akty władzy państwowej, w tym stan wojenny, stan wyjątkowy, embarga, blokady itp.;
 - d) działania wojenne, akty sabotażu, akty terroru;
 - e) strajki powszechne, nie obejmujące personelu Stron.
2. Strona, która nie jest w stanie wykonać swoich zobowiązań z przyczyn stanowiących okoliczność siły wyższej niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę o takiej okoliczności i jej ustaniu. Jeżeli okoliczność siły wyższej lub jej następstwa trwają dłużej niż 30 dni roboczych, każda ze Stron może w terminie 14 dni od daty upływu wskazanego 30-dniowego terminu od Umowy odstąpić bez zachowania okresu wypowiedzenia ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej.

§ 19

Ogólne warunki zakupu usług Zamawiającego

1. Strony niniejszym postanawiają zmienić następujące postanowienia Ogólnych Warunków Zakupu Usług Zamawiającego:
 - 1) pkt 2.16. OWZU otrzymuje brzmienie:

„2.16. PZP: ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)”.
 - 2) pkt 3.9 OWZU otrzymuje brzmienie:

„Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dowody spełnienia wymagań znormalizowanych systemów zarządzania odpowiadających normom ISO 9001, ISO 14001, PN-N 45001, ISO 27001 oraz umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie audytu potwierdzającego realizację działań zgodnych z wymaganiami norm zarządzania”.

§ 20

Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane i świadczyć Usługi określone w Umowie zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności z:

- 1) Ustawą z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, (Dz.U. z 2019r. poz. 1781),
- 2) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej: RODO).
2. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy prawem krajowym dotyczącym ochrony danych a RODO, moc wiążącą należy przyznać RODO.
3. Każda ze stron oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO w odniesieniu do danych osobowych osób, wskazanych w niniejszej umowie, jako przedstawicieli ustawowych, reprezentantów, pełnomocników oraz współników, współpracowników i pracowników drugiej Strony odpowiedzialnych za realizację poszczególnych zadań wynikających z niniejszej Umowy i zobowiązuje się udostępnić te dane drugiej Stronie w następującym zakresie: (i) imię i nazwisko, (ii) pełniona funkcja/stanowisko, (iii) adres e-mail, (iv) numer telefonu, (v) nr PESEL w przypadku pełnomocników.
4. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane osób drugiej Strony, o których mowa w ust. powyżej, w celu zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, a także w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora obejmujących m.in. ustalenie, dochodzenie roszczeń lub obronę przed nimi.
5. Strony są zobowiązane poinformować osoby o których mowa w ust. 3 o celach i zasadach przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę, określonych odpowiednio w Załączniku nr 5 (obowiązek informacyjny Zamawiającego) bądź Załączniku nr 6 (obowiązek informacyjny Wykonawcy) celem wypełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych zgodnie z RODO.
6. Strony zobowiązują się do realizacji obowiązku informacyjnego w terminach wskazanych w przepisach RODO w imieniu drugiej Strony występującej jako administrator danych osobowych. Realizacja tego obowiązku może nastąpić w szczególności poprzez przekazanie pełnej treści obowiązku informacyjnego osobom o których mowa w ust. 3.
7. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu obowiązek informacyjny stanowiący informację wymaganą na mocy art. 13 oraz 14 RODO przed podpisaniem niniejszej Umowy przez Strony, celem uzupełnienia treści Załącznika nr 6 przedmiotowej Umowy i zapewnienia Zamawiającemu możliwości realizacji obowiązków określonych w niniejszym paragrafie.
8. Strony zgodnie oświadczają, że w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy nie dochodzi do powierzenia przetwarzania danych w rozumieniu art. 4 ust. 8 RODO.

§ 21

Pozostałe uregulowania

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zawarcia aneksu do niniejszej umowy nie wymagają:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy.
 - 2) zmiana danych teleadresowych.
3. Wskazane powyżej zmiany są skuteczne względem drugiej Strony z chwilą poinformowania jej o takiej zmianie w formie pisemnej przez osoby wskazane w §5.
4. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 – OWZU – Ogólne Warunki Zakupu Usług;
 - 3) Załącznik nr 3 – Cesja wierzytelności wynikających z umowy;
 - 4) Załącznik nr 4 – Kopia Polisy OC;
 - 5) Załącznik nr 5 - Obowiązek informacyjny Zamawiającego;
 - 6) Załącznik nr 6 – Obowiązek informacyjny Wykonawcy;
 - 7) Załącznik nr 7 – Informacje chronione;
 - 8) Załącznik nr 8 – Wzór Protokołu odbioru;
 - 9) Załącznik nr 9 – Wykaz podwykonawców - jeżeli Umowa jest wykonywana przy udziale podwykonawców.
 - 10) Załącznik nr 10 – Wzór Gwarancji Należytego Wykonania Umowy;
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. W razie sporu co do ważności, zawarcia lub wykonania Umowy, sprawa rozstrzygana będzie przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Aneta Suchorowska

radca prawny
KL- 1288

Załącznik nr 1 do umowy nr NLZ/O/___/4100/2024/___/___/___

I. SPRZĄTANIE POMIESZCZEŃ w obiektach administracyjno-socjalnych Enea Elektrownia Połaniec S.A. od 01.04.2025 r. do 31.03.2026 r.

1. Przedmiot Zamówienia:

- 1.1. Przedmiot Zamówienia obejmuje usługi sprzątania w obiektach administracyjno-socjalnych Enea Elektrownia Połaniec S.A. położonych w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec, woj. świętokrzyskie powierzchni około 13507,80 m², w którego zakres wchodzi:
- 1.2. Sprzątanie codzienne:
 - 1.2.1. schodów na ciągach pieszych,
 - 1.2.2. łazienek, szatni,
 - 1.2.3. wybranych pomieszczeń i ciągów pieszych,
- 1.3. Sprzątanie okresowe dwa razy w tygodniu (z wyłączeniem sobót i niedziel) w pomieszczeniach biurowych i innych pomieszczeniach nie objętych sprzątaniem codziennym.
- 1.4. Zapewnienie środków czystości oraz ręczników papierowych i papieru toaletowego w łazienkach,
- 1.5. Segregacja i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Elektrowni.

2. Szczegółowy zakres usług obejmuje:

- 2.1. Sprzątanie pomieszczeń w budynkach administracyjno – socjalnych:
 - 2.1.1. mycie podłóg w pomieszczeniach oraz na ciągach pieszych i schodach,
 - 2.1.2. odkurzanie dywanów i wykładzin podłogowych w pokojach biurowych,
 - 2.1.3. ścieranie mebli na powierzchniach nie zastawionych sprzętem biurowym,
 - 2.1.4. sprzątanie i mycie sanitariatów w łazienkach, ubikacjach i szatniach,
 - 2.1.5. zapewnienie i uzupełnianie środków czystości oraz ręczników papierowych i papieru toaletowego w łazienkach, ubikacjach i szatniach, usuwanie odpadów
 - 2.1.6. usuwanie odpadów z koszy biurowych do pojemników odpadów komunalnych w obrębie sprzątanym obiektów,
 - 2.1.7. obsługa zmywarek na koniec dnia oraz mycie sprzętu AGD według potrzeb - Bud. F12 III piętro,
 - 2.1.8. bieżąca kontrola stanu czystości oraz wyposażenia w środki czystości.
- 2.2. Sprzątanie okresowe:
 - 2.2.1. mycie okien raz na kwartał,
 - 2.2.2. ścieranie mebli na powierzchniach o ograniczonym dostępie wg wskazań pracowników Zamawiającego użytkujących pomieszczenia,
 - 2.2.3. mycie i czyszczenie płytek i boazerii wg potrzeb określonych przez Pełnomocnika Zamawiającego,
 - 2.2.4. czyszczenie żaluzji pionowych wg potrzeb określonych przez Pełnomocnika Zamawiającego,
 - 2.2.5. pranie dywanów raz na rok,
- 2.3. Odbiór z terenu Elektrowni i zagospodarowanie odpadów komunalnych, segregowanych i zmieszanych.
- 2.4. Wykaz powierzchni do sprzątania wraz z wymaganą częstotliwością sprzątania zawiera Załącznik nr 1 do Przedmiotu Zamówienia.
- 2.5. Zakres obejmuje również jednorazowe sprzątanie pomieszczeń nie ujętych w Załączniku nr 1 Przedmiotu Zamówienia – wg potrzeb określonych przez Pełnomocnika Zamawiającego.
- 2.6. W przypadku zmiany ilości pomieszczeń Zamawiającego wykaz pomieszczeń do sprzątania będzie aktualizowany na koniec każdego kwartału przez upoważnione osoby Zamawiającego i Wykonawcy.
- 2.7. Sprzątanie pomieszczeń odbywać się będzie w godzinach od 6⁰⁰ do 14⁰⁰ na zmianie pierwszej, od 14⁰⁰ do 22⁰⁰ na zmianie drugiej.
- 2.8. Ustalanie obiektów i pomieszczeń sprzątanym na zmianie I-szej i zmianie II-giej będzie odbywało się na bieżąco w zależności od potrzeb Zamawiającego.
- 2.9. W celu realizacji Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do objęcia co najmniej 90 % zatrudnionych pracowników umowami o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.

- 2.10. Kontrahent zabezpieczy we własnym zakresie i na swój koszt środki czystości, papier toaletowy i ręczniki papierowe. Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnego uzupełniania w/w środków czystości. Zamawiający nie dopuszcza braków w zakresie płynności dostaw i uzupełniania odpowiednich środków w toaletach i innych pomieszczeniach wyposażonych w odpowiednie pojemniki. Braki w płynności dostaw będą traktowane jako nienależyte wykonywanie usługi i będą traktowane jako nienależyte wykonywanie usługi będą podstawą do wyciągania konsekwencji w postaci stosownych kar umownych.
- 2.11. Środki chemiczne używane przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia będą biologicznie neutralne i będą posiadały wymagane atesty (na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie musiał przedstawić atesty), zezwalające na stosowanie ich w Polsce (muszą posiadać atest PZH lub karty charakterystyki substancji). Używane środki powinny być wyłącznie wysokiej jakości dla danego rodzaju powierzchni – Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za uszkodzenia powstałe wskutek stosowania preparatów niewłaściwych dla danego rodzaju powierzchni lub niewłaściwego ich stosowania.
- 2.12. Kontrahent zabezpieczy we własnym zakresie i na swój koszt niezbędne wyposażenie, sprzęt oraz także środki transportu konieczne do wykonania usług.

3. Niezbędne zasoby Wykonawcy

- 3.1. Pracownicy z niezbędnymi kwalifikacjami i uprawnieniami do realizacji powierzonych zadań.
- 3.2. Pracownicy z niezbędnymi uprawnieniami do prowadzenia prac wysokościowych.
- 3.3. Sprzęt i wyposażenie techniczne niezbędne do wykonania usług. Oprócz podstawowego wyposażenia i sprzętu, minimalny wymagany sprzęt dodatkowy to: odkurzacze, myjki wielkopowierzchniowe, sprzęt transportowy.
- 3.4. Pracownicy posiadający stosowne uprawnienia do obsługi sprzętu i wyposażenia Wykonawcy.
- 3.5. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku niedołożenia przez personel Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu przedmiotu Umowy.
- 3.6. Pracownicy posiadający uprawnienia do zbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.
- 3.7. Dysponowanie pracownikami funkcyjnymi.

4. Podstawowe obowiązki Wykonawcy

- 4.1. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług w godz. 6.00 do 14.00 na zmianie pierwszej zmianie pierwszej i w godz. 14.00 do 22.00 na zmianie drugiej.
- 4.2. Podczas wykonywania prac na terenie Enea Połaniec S.A. Wykonawcę obowiązują aktualne przepisy wewnętrzne Zamawiającego, w szczególności Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Połaniec S.A., Instrukcja ochrony przeciwpożarowej oraz przepisy w zakresie ochrony środowiska naturalnego z którymi Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się na etapie przed złożeniem ostatecznej oferty cenowej.
- 4.3. Stosowanie wyłącznie wyrobów i materiałów dopuszczonych do obrotu przepisami prawa.
- 4.4. Przestrzeganie przepisów prawa pracy w tym przepisów i zasad BHP w stosunku do pracowników zatrudnionych przez niego w celu realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności przepisów regulujących formę zatrudnienia, dopuszczalny czas pracy oraz zapewnienie pracownikom właściwie dobranych, sprawnych środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego.
- 4.5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o powstaniu sytuacji, która uniemożliwia prawidłowe wykonywanie przedmiotu umowy.
- 4.6. Terminowo i jakościowo realizować powierzone zadania.
- 4.7. Informowanie o zdarzeniach potencjalnie wypadkowych i pisemne informowanie Zamawiającego o wnoszonych ryzykach zawodowych na teren Zamawiającego.
- 4.8. Poddawanie się na wniosek Zamawiającego audytom sprawdzającym stan BHP, ochrony środowiska oraz w innym zakresie wymaganym przez Zamawiającego.
- 4.9. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ważne przez czas trwania umowy, na wartość minimum 1 000 000,00 zł.

5. Do obowiązków Zamawiającego należy:

5.1. Wyznaczenie Przedstawicieli Zamawiającego upoważnionych do dokonywania uzgodnień Wykonawcą w celu realizacji Usługi.

5.2. Zapewnienie Wykonawcy nieodpłatnego dostępu do energii elektrycznej oraz innych mediów dostępnych w obiektach, dla celów Wykonania Usługi.

5.3. Umożliwienie Wykonawcy wynajmu pomieszczeń na potrzeby realizacji usługi na podstawie oddzielnej Umowy Najmu.

5.4. Bieżąca współpraca z Wykonawcą.

6. Warunki organizacyjne dla prawidłowej realizacji usługi:

6.1. Organizacja i wykonywanie prac na terenie Elektrowni odbywa się zgodnie z Instrukcją

Organizacji Bezpiecznej pracy (IOBP) dostępna na stronie: https://www.enea.pl/pl/grupa_enea/o-grupie/spolki-grupy-enea/zamowienia/dokumenty.

6.2. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad i zobowiązań zawartych w IOBP.

6.3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zasobów ludzkich, narzędziowych i sprzętowych.

6.4. Wykonawca przed przystąpieniem do prac przedstawi wykaz pracowników wraz z niezbędnymi uprawnieniami i upoważnieniami.

6.5. Wykonawca przed realizacją umowy przedstawi dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu dotyczącego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, które będą realizować przedmiot zamówienia. Dokumenty zostaną przekazane w terminie i formie określonej w Projekcie Umowy.

6.6. Wykonawca będzie uczestniczył w spotkaniach koniecznych do realizacji i koordynacji Usługi.

6.7. Wykonawca zabezpieczy niezbędne wyposażenie oraz środki transportu konieczne do wykonania Usługi oraz pracowników z wymaganymi uprawnieniami.

6.8. Zamawiający zobowiązuje się do przeszkolenia pracowników Wykonawcy z zasad poufności i wewnętrznych procedur bezpieczeństwa.

6.9. Każdy z pracowników Wykonawcy będzie zobowiązany do podpisania oświadczenia o zachowaniu poufności zgodnie z wewnętrzną polityką GK ENEA i przekazania go w formie elektronicznej do Zamawiającego przed dopuszczeniem do pracy.

6.10. Zamawiający przekaze Wykonawcy zapisy dotyczące zachowania poufności wszelkich informacji chronionych w których posiadanie mogą wejść pracownicy Wykonawcy w związku ze świadczeniem usług sprzątania.

7. Regulacje prawne, przepisy i normy.

Wykonawca będzie świadczył Usługi zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności z:

- Ustawą Kodeks Pracy,
- Ustawą Prawo ochrony środowiska,
- Ustawą o ochronie przeciwpożarowej;
- Ustawą o odpadach,

oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na ich podstawie.

7.1. Wykonawca będzie ponadto przestrzegał przepisów wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego.

Na stronie internetowej Enea Połaniec: <https://www.enea.pl>

Załączniki do Przedmiotu Zamówienia

Integralną częścią Przedmiotu Zamówienia są następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 do Przedmiotu Zamówienia – Wykaz powierzchni sprzątanym i częstotliwość ich sprzątania.
2. Załącznik nr 2 do Przedmiotu Zamówienia – Wykaz sprzętu Wykonawcy

Załącznik nr 1 do Przedmiotu Zamówienia.

WYKAZ POWIERZCHNI SPRZĄTANYCH I CZĘSTOTLIWOŚĆ ICH SPRZĄTANIA.

	Wykaz powierzchni do sprzątania pomieszczeń biurowych, łazienek i ciągów komunikacyjnych	Powierzchnia do sprzątania w m2 razem	Powierzchnia do sprzątania codziennego	Powierzchnia do sprzątania dwa razy w tygodniu
1	2	3	4	5
1	Budynek F-12	3 263,47	1 193,77	2 069,70
a	poz. Om hol, winda, płytki i schody zewn.	399,24	399,24	
b	pietra I-VI	2 612,23	542,53	2 069,70
	pomieszczenia biurowe	1 742,23	407,21	1 335,02
	pomieszczenia gospodarcze	25,20	0	25,2
	korytarze	709,48	0	709,48
	toalety	135,32	135,32	0
c	klatka schodowa od poz.-1 do poz.+8	252,00	252,00	
2	Budynek F-1	1919,49	307,44	1 612,05
a	poz. O m	724,3	168,7	555,6
	korytarz	168,7	168,7	0
	Pomieszczenie biurowe 63,79,80	50,2		50,2
	korytarz boczny	50		50
	korytarz od F-1 do F1'	363	0	363
	Magazyn EP02	92,4		92,4
b	I piętro	296,27	22,57	273,70
	korytarz	168,7	0	168,7
	2 toalety	22,57	22,57	
	Magazyn EP 14	105		105
c	II piętro	747,57	22,57	725
	pokoje biurowe 200 - 228	556,3		556,3
	korytarz	168,7		168,7
	2 toalety	22,57	22,57	
d	Klatki schodowe	151,35	93,60	57,75
	2 klatki schodowe x 2 poziomy	93,60	93,60	
	Klatka schodowa do magazynu 001	57,75	0	57,75

3	Budynek F-13	5260,29	1 718,97	3541,32
a	poz. -1	362,54	0	362,54
	Szatnie MR - pomieszczenia nr 27 ;30;31 (raz w tygodniu)	36,64		36,64
	korytarze	325,9		325,9
b	poz.0m	618,69	358,12	260,57
	Pomieszczenie biurowe nr 18 ,19, 21,22,22a,23,24,24a,24b	193,85		193,85
	Pomieszczenia nr 25 DMD	50,32		50,32
	Pomieszczenia sanitarne nr 15	8,82	8,82	
	Pomieszczenie sanitarne nr 14,16	16,4		16,4
	toaleta ogólnodostępna nr 12	8,2	8,2	
	korytarze	323,7	323,7	
	korytarz do nastawni centralnej	17,4	17,4	
c	I piętro	627,64	0	627,64
	Sala BHP	74,9		74,9
	Szatnie nr 119,120,122	26,46		26,46
	korytarze	322,7		322,7
	Dyżurni elektrycy i automatycy + zespół remontów elektrycznych	203,58		203,58
d	II piętro	1614,30	38,10	1576,03
	pomieszczenia biurowe pok. 201 ,202,203-2016, 217-240	927,73		927,73
	Rozgłośnia zakładowa	24		24
	Sala TM	9,9		9,9
	4 toalety ogólnodostępne	38,1	38,1	
	korytarze	614,40		614,40
e	III piętro	730,19	15,65	714,54
	Pomieszczenia 301-312,314-315,319-320,322-328	549,44		549,44
	Toalety	15,65	15,65	
	Korytarze	143,65		143,65
	Klatki schodowe	21,45		21,45
f	4 klatki schodowe x 3 poziomy	305,1	305,1	
g	Szatnie 04,06,08,13,15,16 -6szt	1002	1002	
4	Budynek F-9	595,91	62,79	533,12
	Sala bankietowa	112,46	0	112,46
	korytarze + szatnia	319,1	0	319,1
	łazienki	57,8	57,8	0
	Pomieszczenia biurowe - NN.	80,30	0	80,30
	WC , łazienka - NN	4,99	4,99	0
	Korytarz - NN	21,26	0	21,26
5	Budynek F-14	456,67	138,29	318,38
	Biuro przepustek, dyżurka	19,90		19,90
	Przejście nr 1 z wiatrołapem	47,00	47,00	

	Hall	21,00	21,00	
	Pomieszczenia biurowe NN	15,99		15,99
	Wc	5,62	5,62	
	Sala Szkoleniowa	34,00		34,00
	Depozyt	8,70		8,70
	Przejście nr 2 z wiatrołapem	46,20	46,20	
	Stanowisko dowodzenia , korytarz	36,15		36,15
	Wc	6,24	6,24	
	Pomieszczenia SIP(biurowe, korytarze, łazienka)	29,21	5,03	24,18
	Pomieszczenia Związków Zawodowych (biura, sala narad, korytarze, łazienki)	186,66	7,2	179,46
6	Podwartownie	46,47	46,47	
	brama nr 2	15	15	
	WC	6,26	6,26	
	2 WC wolnostojące	3,38	3,38	
	brama nr 3	10	10	
	3 WC	11,83	11,83	
7	Budynek F-10	603,40	349,00	254,4
	Pomieszczenia ogólnodostępne i korytarze.	134,40		134,40
	Toalety	35,40	35,40	
	Szatnia	120,00	120,00	
	Sala szkoleniowa socjalna	60,00		60,00
	Łaźnia	40,00	40,00	
	Łazienki	30,00	30,00	
	Pomieszczenia biurowe	60,00		60,00
	Klatki schodowe	123,6	123,6	
8	Budynek V1	184,45	35,07	149,38
	korytarze	108,13		108,13
	toalety	35,07	35,07	
	Klatka schodowa	41,25		41,25
9	Budynek V2	166,41	51,62	114,79
	korytarze	73,54	0	73,54
	toalety	51,62	51,62	0
	klatka schodowa	41,25	0	41,25
10	Palarnia	29,46	29,46	0
11	Nastawnia Centralna	900	718,20	181,8
	Sala operacyjna wraz z komunikacją	580	580	0
	Pomieszczenie socjalne	28	0	28
	Koncentratory + HSR	97	0	97
	Haal wejściowy	7	7	0
	Pokój DIRE	9,5	0	9,5

	Pokój socjalny	8,6	0	8,6
	Aneks kuchenny	6,6	0	6,6
	Sala konferencyjna	21	21	0
	Sanitariat męski	18	18	0
	Sanitariat damski	18	18	0
	Szatnia	33	33	0
	Pomieszczenie gospodarcze	6,4	0	6,4
	Pokój odnowy	25,7	0	25,7
	Hol wejściowy	7	7	0
	Łącznik komunikacyjny	34,2	34,2	0
12	Kontener Stanowiska „Pióro”	81,78		81,78
	RAZEM	13507,80	4651,08	8856,72

* powierzchnia sprzątana klatek schodowych = powierzchnia rzutu poziomego klatki schodowej
x współczynnik 1.5

Załącznik nr 2 do Przedmiotu Zamówienia.

WYKAZ SPRZĘTU WYKONAWCY, KONIECZNEGO DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Lp.	Rodzaj sprzętu	parametry	Il. Szt.
1.	odkurzacze		
2.	myjki wielkopowierzchniowe		
3.	sprzęt transportowy		
4.			

XV. Dokumenty właściwe dla ENEA POŁANIEC S.A.

- a) Ogólne Warunki Zakupu Usług
- b) Instrukcja Ochrony Przeciwpowodzi
- c) Instrukcja Organizacji Bezpiecznej Pracy
- d) Instrukcja Postępowania w Razie Wypadków i Nagłych Zachorowań
- e) Instrukcja Postępowania z Odpadami
- f) Instrukcja Przepustkowa dla Ruchu materiałowego
- g) Instrukcja Postępowania dla Ruchu Osobowego i Pojazdów
- h) Instrukcja w Sprawie Zakazu Palenia Tytoniu
- i) Załącznik do Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy-dokument związany nr 4
- j) Zmiana adresu dostarczania dokumentów zobowiązaniowych

Dostępne na stronie internetowej Enea Połaniec S.A. pod <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty>.

Załącznik nr 2 do umowy nr NLZ/O/ /4100/2025/ / /



OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU USŁUG ZAMAWIAJĄCEGO



OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU USŁUG

ENEA POŁANIEC S.A.
28-230 POŁANIEC, ZAWADA 26

Wersja NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018r.

Dostępne na stronie internetowej Enea Elektrownia Połaniec S.A. pod adresem:

<https://www.enea.pl/grupaenea/o-grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf>

Załącznik nr 3 do umowy nr NLZ/O/___/4100/2025/_____/_____/____/____

.....
(nazwa i adres Cesjonariusza)

L. dz. nr

ZGODA NA PRZELEW WIERZYTELNOŚCI

Działając w imieniu Enea Elektrownia Połaniec Spółki Akcyjnej z siedzibą w Zawadzie (skrót firmy: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000053769 przez Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 866-00-01-429, kapitał zakładowy w wysokości 713 500 000 zł w całości wpłacony, wyrażamy zgodę – **pod warunkiem pisemnego przyjęcia przez** z siedzibą w ("Cedent") oraz z siedzibą w („Cesjonariusz”) zastrzeżeń, o których mowa w pkt 1–3 poniżej – na dokonanie przelewu przez Cedenta na rzecz Cesjonariusza bezspornych wierzytelności pieniężnych wobec Enea Elektrownia Połaniec S.A. („Dłużnik wierzytelności”), zarówno istniejących, jak i przyszłych, z tytułu:

Umowy nr (NLZ/O/___/4100/2025/_____/_____/____/____)**z dnia na dostawę / wykonanie usług (...) („Umowa”)**

Zastrzeżenia, których przyjęcie jest warunkiem wyrażenia zgody na przelew wierzytelności:

1. Cesjonariusz akceptuje, aby w przypadku naliczenia przez Enea Elektrownia Połaniec S.A. kar umownych dla Cedenta wynikających z Umowy, w szczególności z powodu braku realizacji dostaw / nie wykonania usług w uzgodnionych ilościach i terminach lub nie dostarczenia przez Cedenta pełnej dokumentacji wymaganej Umową, Enea Elektrownia Połaniec S.A. dokonała potrącenia wierzytelności o zapłatę kar umownych z przelanyymi na Cesjonariusza wierzytelnościami Cedenta w stosunku do Enea Elektrownia Połaniec S.A. Dotyczy to również przypadku, gdy wierzytelność przysługująca względem Cedenta stała się wymagalna później niż wierzytelność będąca przedmiotem przelewu.
Cesjonariusz akceptuje również prawo Enea Elektrownia Połaniec S.A. do wstrzymania płatności w przypadkach, gdy przewiduje to Umowa, w szczególności w razie obniżenia ceny / wynagrodzenia z powodu nie dostarczenia przez Cedenta wymaganej dokumentacji.
Jednocześnie Cesjonariusz zrzeka się wobec Enea Elektrownia Połaniec S.A. wszelkich roszczeń wynikłych lub związanych z potrąceniem powyższych wierzytelności oraz wstrzymaniem płatności.
2. Cesjonariusz nie dokona, bez uprzedniej pisemnej zgody Enea Elektrownia Połaniec S.A., dalszego przelewu wierzytelności wobec Enea Elektrownia Połaniec S.A. nabytych od Cedenta. Jeżeli przyszedł cesjonariusz w formie pisemnej przyjmie zastrzeżenia, o których mowa w pkt 1 – 3 niniejszego pisma, Enea Elektrownia Połaniec S.A. nie odmówi zgody bez uzasadnionej przyczyny.
3. Na fakturach wystawionych przez Cedenta dla Enea Elektrownia Połaniec S.A. zamieszczona zostanie informacja o przelewie wierzytelności i wskazany zostanie numer rachunku bankowego Cesjonariusza właściwy do dokonywania wpłat. W przypadku wskazania innego rachunku bankowego, Enea Elektrownia Połaniec S.A. nie ponosi odpowiedzialności wobec Cesjonariusza za brak zapłaty, a zapłata na rachunek bankowy wskazany na fakturze zwalnia Enea Elektrownia Połaniec S.A. z zobowiązań wynikających z Umowy.

.....
Niniejszym potwierdzamy, iż przyjmujemy zastrzeżenia, o których mowa w pkt 1 – 3 niniejszego pisma......
w imieniu Cesjonariusza

Załącznik nr 4 do Umowy nr NLZ/O/___/4100/2025/___/___/___

Kopia polisy (certyfikatu) ubezpieczenia OC Wykonawcy

Załącznik nr 5 do Umowy nr NLZ/O/ /4100/2025/ / /

Obowiązek informacyjny Zamawiającego (Enea Elektrownia Połaniec S.A.)

związany z realizacją Umowy nr NLZ/O/ /4100/2025/ / /

(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Wykonawcy wskazanych do kontaktów i realizacji Umowy)

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: **RODO**), Enea Elektrownia Połaniec S.A. przekazuje poniżej informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Informujemy że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych podanych przez Pana/Panią jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (w skrócie: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: **Administrator**).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz realizacją przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Dostępne kanały kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych:
 - a) poprzez adres e-mail do Inspektora Ochrony Danych: eeep.iod@enea.pl,
 - b) pisemnie, przesyłając korespondencję na adres: Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26, 28-230 Połaniec, z dopiskiem 'IOD'.
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia, rozliczenia i realizacji Umowy, realizacji obowiązków podatkowych, rachunkowych i innych obowiązków prawnych ciążących na Administratorze oraz ustalenia, dochodzenia bądź obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c/f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania niniejszej Umowy, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze lub wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora.
5. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji Umowy.
6. Administrator pozyskał Pana/Pani dane osobowe bezpośrednio od Wykonawcy lub osoby oddelegowanej przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy. Zakres pozyskanych danych obejmuje dane kontaktowe w tym m.in. imię (imiona), nazwisko, stanowisko lub pełnioną funkcję, adres e-mail, numer telefonu oraz dodatkowo PESEL w przypadku gdy jest Pan/Pani pełnomocnikiem.
7. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe następującym podmiotom:
 - a) podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa,
 - b) podmiotom z Grupy Kapitałowej ENEA,
 - c) podmiotom świadczącym na rzecz Administratora obsługę techniczną, informatyczną, finansową, administracyjną, w tym m.in.: usługi prawne, IT, księgowe, serwisowe, konsultingowe, doradcze, audytowe, ochrony mienia i zakładu, archiwizacji i niszczenia dokumentów, operatorom pocztowym i firmom kurierskim.W przypadku zawarcia z takimi podmiotami umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, adekwatnego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Umowy i wynikających z niej zobowiązań Wykonawcy oraz przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przetwarzane tylko przez okres wymagany przepisami prawa. W przypadkach, gdy dalsze korzystanie z danych osobowych nie będzie konieczne lub nie będzie objęte obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, Administrator podejmie uzasadnione działania w celu usunięcia ich ze swoich systemów i archiwów, lub podejmie działania w celu anonimizacji takich danych osobowych.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (nie będą podlegały profilowaniu), stosowanie do art. 22 RODO.
10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego mającego swoją siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
11. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania:

- a. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO (w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od Pana/Pani wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub numeru Umowy),
 - b. ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f. prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO.
12. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań/sprzeciwu i przesłanie ich Inspektorowi Ochrony Danych dostępnymi kanałami kontaktu wyszczególnionymi w pkt. 2.
13. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

Załącznik nr 6 do umowy nr NLZ/O/___/4100/2025/_____/_____/___

Obowiązek informacyjny Wykonawcy (.....)

związany z realizacją Umowy nr NLZ/O/___/4100/2025/_____/_____/___

(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Zamawiającego wskazanych do kontaktów i realizacji Umowy)

Załącznik nr 7 do umowy nr NLZ/O/____/4100/2025/____/____/____/

**Klauzula „Informacje chronione”
dla Wykonawcy
związana z realizacją Umowy**

1. INFORMACJE CHRONIONE

- 1.1. Na potrzeby niniejszej umowy Strony przyjmują, iż przez „Informację chronioną” należy rozumieć każdą informację ujawnianą przez jedną ze Stron drugiej Stronie, w związku z prowadzonymi rozmowami w trakcie negocjacji, niezależnie od postaci, formy informacji, w tym ujawnianej poprzez zapis na dysku komputerowym, na piśmie, ustnie, wizualnie, w postaci próbek, modeli, szkiców. Za Informacje chronione, Strony uznają w szczególności informacje zawierające dane osobowe, dotyczące strategii i organizacji firmy, polityki finansowej i marketingowej, procesów technologicznych, systemów informatycznych i oprogramowania, specyfikacji technicznych surowców i gotowych wyrobów, zasad dystrybucji i zaopatrzenia, cen oraz klientów, informacje prawne i produkcyjne. Informacjami chronionymi są także:
 - 1.1.1. wszelkie informacje uzyskane przez Stronę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem,
 - 1.1.2. Informacje , o których stanowi Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (rozporządzenie MAR).
- 1.2. Przez Informacje chronione rozumie się również wszelkie informacje, które można uzyskać przez badanie, testowanie lub analizę Informacji chronionych, jak również sprzętu, oprogramowania, systemów, elementów systemowych lub ich części, dostarczonych przez Wykonawcę/Kontrahenta/Zleceniobiorcę/Dostawcę zewnętrznego.
- 1.3. Strony zobowiązują się:
 - 1.3.1. zachować w tajemnicy informacje chronione do własnej wiadomości,
 - 1.3.2. zachować w tajemnicy treść zawartych między stronami umów, porozumień, podpisanych listów intencyjnych,
 - 1.3.3. wykorzystać informacje jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanyymi przez Strony, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy,
 - 1.3.4. ograniczyć dostęp do informacji chronionych do osób, którym te informacje są niezbędne w celach określonych w pkt. 1.3.3 i którzy zostali zobowiązani do zachowania tajemnicy, na zasadach niniejszego paragrafu,
 - 1.3.5. zapewnić, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni informacji ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Strony, której informacja lub źródło informacji dotyczy,
 - 1.3.6. nie kopiować, nie powielać ani w żaden sposób nie rozpowszechniać jakiegokolwiek części informacji poufnych określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu,
 - 1.3.7. odpowiednio zabezpieczyć, chronić oraz trwale zniszczyć lub zwrócić informacje chronione natychmiast po zakończeniu realizacji zobowiązań określonych ustaleniami dokonanyymi przez Strony,
 - 1.3.8. zapewnić przestrzeganie postanowień niniejszej umowy przez swoich pracowników, podwykonawców i innych kontrahentów, którym przekazanie informacji objętych niniejszą Umową jest niezbędne do realizacji umów zawartych pomiędzy Stronami.
- 1.4. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w Umowie Wykonawca/Kontrahent/Zleceniobiorca/Dostawca zewnętrzny zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. *Powyższe zastrzeżenie nie dotyczy udostępnienia informacji związanych z Umową w przypadkach, gdy będzie to niezbędne do prawidłowego wykonania umowy lub będzie wymagane przez stosowne przepisy prawa albo gdy udostępnienie informacji będzie niezbędne do ustalenia i dochodzenia roszczeń Wykonawcy wynikających z Umowy.*
- 1.5. Postanowienia pkt 1.4. nie będą miały zastosowania w stosunku do tych informacji uzyskanych od drugiej Strony, które:

- 1.5.1. opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszania postanowień niniejszego paragrafu,
- 1.5.2. są ujawniane na żądanie uprawnionych podmiotów, zgłoszone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy czym z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa Strona zobowiązana do ujawnienia jest zobowiązana do podjęcia przy ujawnianiu tych informacji wszelkich kroków mających zapewnić ochronę poufności w najszerszym dopuszczalnym przez właściwe przepisy prawne w zakresie pkt 1.4. Jednocześnie Wykonawca wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących Umowy w związku z wypełnianiem przez Zamawiającego lub podmioty z nim powiązane obowiązków informacyjnych spółek publicznych w szczególności wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającego dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE. 7.7. Aby uniknąć wszelkich wątpliwości Strony ustalają, że informacje chronione otrzymane od drugiej Strony nie muszą być wyraźnie oznaczone jako poufne.

Załącznik nr 8 do umowy nr NLZ/O/___/4100/2025/___/___/___

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUG

ZAMAWIAJĄCY: Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26, 28-230 Połaniec

WYKONAWCA:

Miejscowość, dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI nr („Protokół”)
zrealizowanych w ramach Umowy nr
z dnia roku („Umowa”)
za okres od dnia roku do dnia roku

1. Przedmiot odbioru:

Wykonanie usług/robót budowlanych:

2. Opis zakresu usług/robót budowlanych

3. Komisja odbiorowa w składzie:

ZAMAWIAJĄCY		WYKONAWCA	
STANOWISKO	Imię i nazwisko	STANOWISKO	Imię i nazwisko
1.		1.	
2.		2.	

- a. Potwierdza prawidłowe wykonanie powyższych usług. Usługi objęte niniejszym protokołem odbioru są wykonane zgodnie z warunkami powyższej Umowy i Strony nie wnoszą zastrzeżeń. Załącznikami do protokołu odbioru są dokumenty

- i.
ii.

2. Zestawienie pozycji wynagrodzenia dla wykonanych usług/robót budowlanych:

Rodzaj usług/robót budowlanych:	Ilość wykonana	Cena jedn. zł netto	Wartość zł netto	Wartość zł brutto
.....	...			

3. Oświadczenie Wykonawcy o podleganiu lub nie podleganiu pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z 15 października 2019 r. w sprawie zakresu danych zawartych w ewidencji zakupu i sprzedaży oraz w deklaracjach dla podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2019 r. poz. 1988), dotyczącego nowych plików JPK V7 dla dostaw i usług określonych w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, dla których stosowany jest MPP w przypadku faktur o wartości powyżej 15 000 zł brutto.

Oświadczamy że przedmiotowa dostawa/usługa:	Kod PKWU
5.1. podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP – na podstawie załącznika nr 15 do ustawy o VAT	
5.2. nie podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP	
*niepotrzebne skreślić	

4. Podpisy Komisji:

ZAMAWIAJĄCY		WYKONAWCA	
Imię i nazwisko	podpis	Imię i nazwisko	podpis

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

L.p.	Nazwa podwykonawcy	Zakres prac
1.		
2.		
3.		

Załącznik nr 10 do umowy nr NLZ/O/ /4100/2025/ / /

Wzór Gwarancji Należytego Wykonania Umowy

Pieczęć firmowa banku/ TU [●]

Miejscowość, rok-mm-dd

Beneficjent:

Enea Elektrownia Połaniec S.A.

Zawada 26

28-230 Połaniec

GWARANCJA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY nr []

Zostaliśmy poinformowani, że pomiędzy Państwem, a [●], z siedzibą w [●], ul. [●], [●] (dalej: „Wykonawca”), w dniu [●] r. została podpisana umowa nr [●] dotycząca [●] (dalej: „Umowa”) na kwotę wynagrodzenia w wysokości [●] zł (słownie: [●] złotych) netto. Wiadomo nam także, iż zgodnie z Umową, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Państwu zabezpieczenie [●] w formie gwarancji bankowej/ ubezpieczeniowej.

W związku z powyższym, [●] z siedzibą w [●], przy ul. [●], [●], wpisany do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym [●] w [●], Wydział [●] Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [●], o kapitale zakładowym w kwocie [●] zł oraz kapitale wpłaconym w kwocie [●] zł, NIP: [●], Regon: [●] (dalej: „Bank”), działając na zlecenie Wykonawcy, niniejszym zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłacić każdą kwotę do wysokości:

[●] zł

(słownie: [●] złotych [●] /100)

na Państwa pierwsze pisemne żądanie wypłaty, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w Państwa imieniu, zawierające:

- 1) oświadczenie, że Wykonawca nie wypełnił lub nieprawidłowo wypełnił swoje zobowiązania wynikające z Umowy,
- 2) zawierające kwotę roszczenia wraz z oświadczeniem, że żądana kwota jest należna z tytułu Gwarancji w związku z tym, że Wykonawca nie wypełnił lub nieprawidłowo wypełnił swoje zobowiązania wynikające z Umowy.

Państwa pisemne żądanie zapłaty powinno zostać przesłane do Banku/Gwaranta na adres: [●], za pośrednictwem banku prowadzącego Państwa rachunek bankowy, celem potwierdzenia, że podpisy złożone na żądaniu wypłaty należą do osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w Państwa imieniu.

Wszystkie wypłaty z tytułu niniejszej gwarancji są wolne od jakichkolwiek wzajemnych roszczeń, potrąceń, podatków, opłat, odsetek i innych obciążeń.

Gwarancja obowiązuje od dnia [●]. Beneficjent zwróci Bankowi/Gwarantowi gwarancje w następujących terminach:

- 1) po upływie Terminu Ważności Gwarancji – to jest w wysokości 100 % wartości Gwarancji – to jest kwotę - w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany. Zwrot tej części Gwarancji nastąpi na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, po stwierdzeniu przez Zamawiającego należytego jej wykonania; za stwierdzenie należytego wykonania umowy uznaje się podpisanie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
- 2) po dokonaniu przez Gwaranta, w ramach niniejszej Zabezpieczenia, płatności na Państwa rzecz, na łączną kwotę Gwarancji ;
- 3) w przypadku zwolnienia Gwaranta przez Państwa ze zobowiązań wynikających z niniejszej Gwarancji przed upływem Terminu Ważności Gwarancji .

(dalej: „Termin Ważności Gwarancji”).

Wyplata z tytułu niniejszej Gwarancji nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Bank/Gwaranta żądania wypłaty spełniającego wymagania określone w Gwarancji .

W przypadku dokonania wypłaty w ramach niniejszej Gwarancji, kwota naszego zobowiązania z tytułu niniejszego Gwarancji, zostanie automatycznie zmniejszona o wartość dokonanej wypłaty.

Niniejsza Gwarancja wygasa automatycznie w przypadku:

- 1) gdyby Państwa żądanie wypłaty nie zostało przekazane do Banku/ Gwarantowi w Terminie Ważności Gwarancji ,
nawet jeśli niniejszy dokument nie zostanie zwrócony Bankowi/ Gwarantowi;

- 2) otrzymania przez Bank/ Gwaranta, Państwa pisemnego oświadczenia, podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w Państwa imieniu, zwalniającego Bank/ Gwaranta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w Gwarancji przed upływem Terminu Ważności Gwarancji ;
- 3) gdy świadczenia Banku/ Gwaranta, z tytułu niniejszej Gwarancji , osiągną kwotę Gwarancji ;
- 4) zwrócenia do Banku/ Gwarantowi oryginału niniejszej Gwarancji przed upływem Terminu Ważności Gwarancji .

Niniejsze Gwarancja powinna być zwrócona do Banku/ Gwarantowi:

- 1) po upływie Terminu Ważności Gwarancji ;
- 2) po dokonaniu przez Bank/ Gwaranta, w ramach niniejszej Gwarancji , płatności na Państwa rzecz, na łączną kwotę Gwarancji ;
- 3) w przypadku zwolnienia Banku/ Gwaranta przez Państwa ze zobowiązań wynikających z niniejszego Gwarancji przed upływem Terminu Ważności Gwarancji .

Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej Gwarancji jest możliwe tylko za zgodą Banku/Gwaranta.

Gwarancja została sporządzona według przepisów prawa polskiego.

Do wszelkich praw i obowiązków wynikających z tej Gwarancji stosuje się prawo Rzeczypospolitej Polskiej. Spory wynikające z Gwarancji będą rozstrzygane przez [●]

.....
[●]

[pieczęć firmowa oraz podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Banku/ Gwaranta]

